

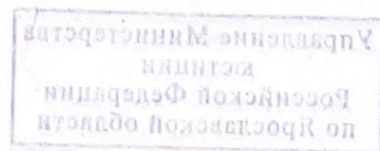
УТВЕРЖДЕН

Решением общего собрания учредителей
Ассоциации
современной фармацевтической
промышленности и инновационной
медицины Ярославской области
(Ярославский фармацевтический кластер)

Протокол № 1 от «05» октября 2015 года

УСТАВ
Ассоциации
современной фармацевтической промышленности
и инновационной медицины Ярославской области
(Ярославский фармацевтический кластер)

г. Ярославль
2015 год



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Наименование и местонахождение Ассоциации

1.1. Полное наименование на русском языке: Ассоциация современной фармацевтической промышленности и инновационной медицины Ярославской области (Ярославский фармацевтический кластер).

Сокращенное наименование на русском языке: Ассоциация «СФПМ» (ЯФК).

1.2. Полное наименование на английском языке: Association of Modern Pharmaceutical Industry and Innovative Medicine of the Yaroslavl Region.

1.3. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.4. Местонахождение Ассоциации: Российская Федерация, Ярославская область, г. Ярославль.

2. Правовой статус. Цели и виды деятельности Ассоциации

2.1. Ассоциация современной фармацевтической промышленности и инновационной медицины Ярославской области, далее именуемая «Ассоциация», является некоммерческой корпоративной организацией, основанной на членстве и учрежденной юридическими лицами для содействия её членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом. Ассоциация не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является кооперационное взаимодействие членов Ассоциации между собой, а также кооперационное взаимодействие с субъектами малого и среднего предпринимательства.

Для целей настоящего Устава под Кластером понимается совокупность предприятий и организаций – членов Ассоциации современной фармацевтической промышленности и инновационной медицины Ярославской области, которая характеризуется наличием:

- совокупности субъектов деятельности (в сфере промышленности, образования и иных видов деятельности) связанных отношениями в указанной сфере вследствие территориальной близости и функциональной зависимости;

- специализированной организации, осуществляющей методическое, организационное, экспертно-аналитическое и информационное сопровождение развития Кластера;

- нормативной документации Правительства Ярославской области, подтверждающей создание и меры поддержки Кластера;

- синергетического эффекта, выраженного в повышении экономической эффективности и результативности деятельности каждого предприятия или организации за счет высокой степени их концентрации и кооперации.

2.3. Ассоциация создана в целях содействия эффективному взаимодействию членов Ассоциации (учреждений образования и науки, некоммерческих и общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, инвесторов) в развитии Кластера, а также в обеспечении реализации совместных Кластерных проектов (инициатив) защиты прав и законных интересов членов Ассоциации.

2.4. К видам деятельности Ассоциации относятся:

- разработка и реализация программы развития Кластера, проектов участников промышленного Кластера;

- мониторинг состояния инновационного, научного и производственного потенциала Кластера;
- разработка и реализация совместных Кластерных проектов с привлечением членов Ассоциации, учреждений образования и науки, государственных органов исполнительной власти и иных заинтересованных лиц;
- предоставление консультационных услуг членам Ассоциации;
- представление интересов членов Ассоциации в федеральных и региональных органах исполнительной власти;
- содействие выводу на рынок новых продуктов (услуг) членов Ассоциации;
- организация конференций, семинаров, круглых столов, вебинаров в сфере интересов членов Ассоциации;
- взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления в интересах Ассоциации и ее членов;
- содействие развитию инновационной, научно-исследовательской и производственно-технологической инфраструктуры;
- содействие развитию международной научно-технической и производственной кооперации;
- содействие привлечению финансирования для реализации проектов и мероприятий, проводимых в интересах членов Ассоциации (в том числе за счет включения в отраслевые, федеральные и региональные программы поддержки и развития Кластерных инициатив);
- формирование программ совместного обучения и подготовки кадров для предприятий членов Ассоциации;
- проведение информационных компаний в средствах массовой информации для членов Ассоциации, а также освещение деятельности членов Ассоциации;
- разработка и проведение работ по согласованию и утверждению документов предусмотренных данным Уставом и законодательством, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов;
- предоставление услуг членам Ассоциации в части правового обеспечения, маркетинга, рекламы;
- проведение информационных кампаний в средствах массовой информации по освещению деятельности Ассоциации и перспектив ее развития, продвижению бренда Ассоциации;
- проведение маркетинговых исследований на различных рынках, связанных с продвижением продукции членов Ассоциации, а также исследования общественного мнения в интересах членов Ассоциации;
- содействие развитию и формированию производственных связей и кооперации организаций и предприятий всех отраслей промышленности с членами Ассоциации;
- организация и проведение семинаров, конференций, симпозиумов, выставок и др.;
- иные виды деятельности Ассоциации для достижения целей создания Ассоциации.

2.5. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаётся приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.6. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам.

2.8. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения.

Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, в

случае использования подлежащую описанию в Уставе, а также другие средства визуальной идентификации.

2.9. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.10. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.11. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

3. Членство в Ассоциации

3.1. Учредители после государственной регистрации становятся членами Ассоциации. Членами Ассоциации могут быть российские и иностранные юридические лица. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

3.2. Прием нового члена Ассоциации осуществляется Общим собранием членов Ассоциации на основании заявления, поданного Председателю Правления Ассоциации. Заявитель обязан в течение 30 (тридцати) дней со дня принятия решения о приеме в члены Ассоциации внести вступительный и ежегодный взносы. Заявитель считается принятым в число членов Ассоциации после внесения вступительного и ежегодного членских взносов и приобретает предусмотренные Уставом права и обязанности. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

3.3. Члены Ассоциации вправе:

- а) участвовать в управлении делами Ассоциации;
- б) по письменному запросу в адрес Ассоциации получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- в) обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- г) требовать, действуя от имени Ассоциации (пункт 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации), возмещения причиненных Ассоциации убытков (статья 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- д) оспаривать, действуя от имени Ассоциации (пункт 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или иными законами, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- е) по своему усмотрению в любое время выйти из Ассоциации на основании письменного заявления и в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- ж) получать помощь в решении вопросов, входящих в компетенцию Ассоциации;
- з) вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;
- и) участвовать в разработке проектов документов, участвовать в их обсуждении и реализации;
- к) на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами.

Члены Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные законом.

3.4. Члены Ассоциации обязаны:

- а) соблюдать действующее законодательство, соблюдать положения настоящего Устава, другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;

- б) участвовать в достижении уставных целей, принимать участие в деятельности Ассоциации;
 - в) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации и его членов;
 - г) развивать сотрудничество и взаимную поддержку членов Ассоциации;
 - д) предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
 - е) своевременно вносить членские (вступительный, ежегодные) и иные дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации, установленные решениями Общего собрания членов Ассоциации;
 - ж) участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
 - з) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
 - и) не совершать действий (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
 - к) выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом, другими актами, принятыми органами управления Ассоциации в рамках их полномочий.
- 3.5. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из нее по решению Общего собрания членов Ассоциации. Для этого Председатель Правления Ассоциации выносит вопрос об исключении члена на заседание Общего собрания членов Ассоциации. Член Ассоциации считается исключенным из Ассоциации со дня принятия Общим собранием членов решения об исключении из членов Ассоциации.
- 3.6. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению и в любое время выйти из состава членов Ассоциации. Для этого член Ассоциации направляет Председателю Правления Ассоциации соответствующее заявление. Председатель Правления Ассоциации обязан в течение 3 (трех) месяцев со дня подачи заявления вынести вопрос о выходе члена Ассоциации на заседание Общего собрания ее членов. Член Ассоциации считается исключенным из Ассоциации со дня принятия Общим собранием членов решения об исключении из членов Ассоциации.
- 3.7. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации уплаченные добровольные (вступительные, членские, периодические, целевые и др.) взносы не возвращаются.

4. Управление в Ассоциации

4.1. Органами управления в Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации – высший орган Ассоциации;
- Правление Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Ассоциации;
- Исполнительный директор – единоличный исполнительный орган Ассоциации.

4.2. Органы управления осуществляют управление деятельностью Ассоциации в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим Уставом.

5. Общее собрание членов Ассоциации

5.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации, основной функцией которого является обеспечение достижения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

5.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся:

- а) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;
- б) утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- в) образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий в случаях грубого нарушения этими органами своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований;
- г) утверждение штатного расписания Ассоциации;
- д) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- е) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- ж) принятие решений о размере субсидиарной ответственности членов Ассоциации;
- з) прием и исключение из числа членов Ассоциации;
- и) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- к) определение срока, размера и формы внесения взносов (вступительных, членских и дополнительных) членами Ассоциации;
- л) утверждение финансового плана и внесение в него изменений.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции высшего органа Ассоциации, не могут быть переданы им для решения другим органам Ассоциации, если иное не предусмотрено законом.

5.3. Общее собрание членов Ассоциации вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Ассоциации.

5.4. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины всех членов Ассоциации. Голосование на Общем собрании членов Ассоциации осуществляется по принципу «один член Ассоциации - один голос».

5.5. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются большинством голосов из числа присутствующих на собрании. Решение Общего собрания членов Ассоциации по вопросам его исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа присутствующих на данном собрании членов Ассоциации.

Решения Общего собрания членов Ассоциации оформляются протоколом, подписываемым председателем собрания и секретарем.

5.6. Годовое общее собрание членов Ассоциации созывается в сроки, устанавливаемые локальными нормативными актами Ассоциации или решением Правления Ассоциации.

5.7. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации проводится по решению Правления Ассоциации или не менее чем одной трети от общего числа членов Ассоциации.

5.8. В требовании о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации должны быть указаны дата подачи такого требования в Правление Ассоциации и содержание выносимых на обсуждение вопросов. Указанные вопросы должны входить в компетенцию Общего собрания членов Ассоциации и не противоречить законодательству Российской Федерации и Уставу Ассоциации.

5.9. Правление Ассоциации обязано в течение десяти рабочих дней со дня получения требования о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации рассмотреть его и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации или об отказе в его проведении.

5.10. В случае принятия Правлением Ассоциации решения о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, Правление Ассоциации направляет уведомление о проведении Общего собрания членам Ассоциации с содержанием выносимых на обсуждение вопросов.

Общее внеочередное собрание членов Ассоциации должно быть проведено не позднее тридцати дней со дня поступления предложения (требования) о его проведении.

5.11. В случае принятия Правлением Ассоциации решения об отказе в проведении внеочередного Общего собрания в связи с несоблюдением установленным настоящим Уставом порядка подачи требования о созыве внеочередного Общего собрания Правление Ассоциации в письменной форме информирует о причинах отказа заявителя, требующего проведения внеочередного Общего собрания членом Ассоциации.

5.12. В Общем собрании членом Ассоциации вправе участвовать представители членом Ассоциации.

5.13. Председатель и секретарь Общего собрания членом Ассоциации избираются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членом Ассоциации.

5.14. Члены Ассоциации вправе вносить вопросы в повестку дня Общего собрания членом Ассоциации и выдвигать кандидатов в Правление, иные органы, а также кандидата на должность единоличного исполнительного органа. Такие предложения должны быть поданы на имя Председателя Правления Ассоциации в течение 20 рабочих дней после получения членом Ассоциации уведомления о проведении Общего собрания членом Ассоциации и проекта Повестки собрания.

5.15. Помимо вопросов, предложенных для включения в повестку дня Общего собрания членом Ассоциации его членами, а также в случае отсутствия таких предложений, отсутствия или недостаточного количества кандидатов, предложенных членами Ассоциации для образования соответствующего органа, Правление Ассоциации вправе включать вопросы в повестку дня Общего собрания членом Ассоциации или кандидатов в список кандидатур по своему усмотрению.

6. Правление Ассоциации

6.1. Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Ассоциацией, действующим в период между Общими собраниями членом Ассоциации, является Правление Ассоциации.

6.2. Правление Ассоциации подотчетно Общему собранию членом Ассоциации.

Правление Ассоциации правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации за исключением тех, которые отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членом Ассоциации.

6.3. Правление Ассоциации избирается Общим собранием членом Ассоциации сроком на 4 года в количестве, установленном Общим собранием.

Члены Правления Ассоциации могут переизбираться неограниченное число раз.

Вопрос о досрочном прекращении полномочий Правления может быть поставлен на Общем собрании членом Ассоциации по требованию не менее 1/3 его членом.

6.4. Правление Ассоциации формируется из числа членом Ассоциации.

6.5. К исключительной компетенции Правления Ассоциации относятся следующие вопросы:

- а) осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания членом Ассоциации;
- б) подготовка предложений об участии Ассоциации в других организациях;
- в) подготовка предложений о приоритетных направлениях, стратегических документах, проектах развития и мероприятий Ассоциации;
- г) утверждение годовой сметы доходов и расходов Ассоциации;
- д) подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании членом Ассоциации, организация проведения очередных и внеочередных собраний членом Ассоциации;
- е) решение любых иных вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членом Ассоциации, компетенции Председателя Правления Ассоциации и компетенции Исполнительного директора Ассоциации.

6.6. Члены Правления Ассоциации вправе получать информацию о деятельности Ассоциации,

знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков, оспаривать совершенные сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или иными законами, и требовать применения последствий их недействительности, а также требовать применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.

6.7. Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при участии в них более половины членов Правления Ассоциации. На первом своем заседании Правление (в том числе переизбранное) избирает квалифицированным большинством голосов в $\frac{2}{3}$ от общего числа его членов Председателя Правления и секретаря.

6.8. Для осуществления своих функций Правление Ассоциации может формировать рабочие, экспертные, научно-методические и иные совещательные органы Ассоциации.

6.9. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления Ассоциации, присутствующих на заседании.

Решения Правления Ассоциации принимаются по принципу «один член Правления Ассоциации – один голос». При равенстве голосов решающим является голос Председателя Правления.

6.10. Заседания Правления Ассоциации созываются Председателем Правления Ассоциации, в том числе по требованию члена (членов) Правления Ассоциации.

6.11. Решения Правления Ассоциации оформляются протоколом, подписываемым Председателем Правления и секретарем.

6.12. Председатель Правления избирается Правлением Ассоциации из состава членов Правления сроком на 3 года.

6.13. Председатель Правления Ассоциации:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Правления;
- б) принимает все необходимые меры для своевременного предоставления членам Правления информации, необходимой для принятия решений по вопросам повестки дня заседаний Правления;
- в) курирует выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации;
- г) рассматривает и выносит на Общее собрание заявления о приеме в члены и исключении из членов Ассоциации.

6.14. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

7. Исполнительный директор Ассоциации

7.1. Исполнительный директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации. Исполнительный директор избирается на срок 3 (три) года Общим собранием членов Ассоциации.

7.2. Исполнительный директор руководит текущей деятельностью Ассоциации и осуществляет свои функции на возмездной основе на основании трудового договора, который от имени Ассоциации подписывает председатель Общего собрания членов Ассоциации.

7.3. Исполнительный директор действует от имени Ассоциации без доверенности и в полном объеме осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенциям Общего собрания, Правления и Председателя Правления Ассоциации.

7.4. Исполнительный директор:

- а) принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации;

- б) распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Ассоциации, заключает от имени Ассоциации трудовые договоры, иные договоры и соглашения, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках и иных кредитных организациях;
- в) решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;
- г) осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;
- д) организует бухгалтерский учет и отчетность;
- е) несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с её уставными целями;
- ж) организует выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, а также решений Правления Ассоциации;
- и) разрабатывает стратегию развития Ассоциации, долгосрочные, среднесрочные и текущие планы деятельности;
- к) представляет интересы Ассоциации во всех государственных и муниципальных органах, учреждениях, коммерческих и некоммерческих организациях, в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, а также перед иными третьими лицами как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;
- л) утверждает должностные инструкции работников Ассоциации;
- м) осуществляет прием и увольнение работников Ассоциации;
- н) решает другие вопросы текущей деятельности Ассоциации.

7.5. Исполнительный директор имеет право частично передоверить полномочия, отнесенные к его компетенции, иным лицам.

7.6. Полномочия исполнительного директора Ассоциации могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания членов Ассоциации в случаях грубого нарушения ими своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

8. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Ассоциации

8.1. Ассоциация может иметь в собственности или на ином вещном праве здания, строения, сооружения, коммуникации, жилищный фонд, транспортные средства, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное не запрещенное законом имущество.

8.2. Имущество, приобретенное или созданное Ассоциацией на взносы его членов и доходы от предпринимательской деятельности, является собственностью Ассоциации как юридического лица. В собственности Ассоциации могут также находиться денежные средства, другое имущество и иные объекты прав, переданные физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или другими способами в соответствии с законодательством.

8.3. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

8.4. Имущество Ассоциации формируется в основном за счет взносов членов Ассоциации.

8.5. Имущество, переданное исключенным или вышедшим из Ассоциации членом в пользование Ассоциации в качестве взноса Ассоциации, остается в пользовании Ассоциации в течение срока, на который оно было передано.

8.6. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- а) вступительные и ежегодные членские, а также дополнительные, в т.ч. целевые взносы членов Ассоциации;
- б) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

в) доходы от предпринимательской деятельности, в т.ч. доходы, получаемые от управления собственностью Ассоциации;

г) средства, получаемые от выполнения договоров, заключенных в соответствии с Уставными целями;

д) иные поступления, не запрещенные законодательством.

8.7. Ассоциация имеет право в установленном порядке приобретать, арендовать, получать бесплатно в собственность или во временное пользование, а так же продавать и передавать другим организациям и физическим лицам, обменивать, сдавать в аренду, предоставлять бесплатно во временное пользование здания, строения, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь, сырье, земельные участки и другие материальные ценности и нематериальные активы, а также списывать их с баланса.

8.8. Имущество Ассоциации используется для достижения целей, ради которых она создана. Принципы формирования и использования имущества Ассоциации определяются Общим собранием членов Ассоциации.

8.9. Членские взносы:

8.9.1. Первоначальный ежегодный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации одновременно со вступительным взносом. Второй и последующие ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации в течение первого календарного месяца следующего за отчетным финансовым годом.

8.9.2. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание и обеспечение деятельности Ассоциации, проведение Общих собраний членов Ассоциации, финансирование утвержденных Общим собранием Ассоциации программ, проектов, мероприятий.

8.9.3. Дополнительные, в т.ч. целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и проектов и могут быть внесены одним или несколькими членами Ассоциации.

8.9.4. Вступительные и ежегодные членские взносы оплачиваются денежными средствами путем перечисления на расчетный счет Ассоциации.

Иные виды взносов, предусмотренные настоящим Уставом, могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, имуществом, имущественными правами.

8.10. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжаться имуществом переданным в качестве взноса.

8.11. Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между ее членами и направляется на реализацию целей Ассоциации, для достижения которых она создана.

8.12. Ассоциация самостоятельно распоряжается своими средствами. Средства Ассоциации могут быть использованы исключительно на достижение ее целей, в том числе на приобретение необходимого имущества, оплату труда работников, создание или участие в хозяйственных обществах, осуществляющих необходимую для Ассоциации деятельность.

8.13. Ассоциация самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Финансовый год совпадает с календарным годом.

8.14. Ассоциация предоставляет в установленном порядке информацию о своей деятельности и формирует необходимую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации

9.1. Внесение изменений в Устав Ассоциации относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

9.2. Решение о внесении изменений в Устав или утверждение Устава в новой редакции принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа присутствующих

на Общем собрании членов Ассоциации.

9.3. Проект изменений к Уставу или проект Устава в новой редакции вносится на обсуждение Общего собрания членов Правлением Ассоциации.

9.4. Изменения и дополнения в настоящий Устав, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации, подлежат государственной регистрации. Государственная регистрация изменений и дополнений в настоящий Устав осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.5. Изменения и дополнения в настоящий Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

10. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

10.1. Реорганизация Ассоциации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.2. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

10.3. Ассоциация может быть ликвидирована по решению Общего собрания членов или суда в установленном законом порядке.

10.4. Общее собрание членов Ассоциации, принявшее решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законами порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

10.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.6. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация прекратившей свое существование после внесения об этом записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.

11.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Уставом, Ассоциация и ее члены руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.3. В случае вступления в силу нормативного правового акта Российской Федерации, регулирующего правовые отношения, определенные настоящим Уставом, Устав применяется в части, не противоречащей указанным актам.

Решение о государственной регистрации некоммерческой организации принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области
20 января 2016 года

Запись о создании юридического лица внесена в единый государственный реестр юридических лиц Управлением Федеральной налоговой службы по Ярославской области
26 января 2016 года за основным государственным регистрационным номером **1167600050067**

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области



учетный № 7614060113 от **29 января 2016 г.**

Г.Н. Червякова



Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью
« 18 » (визировать) листоб.
« 29 » (визировать) 2016 г.
И.о. начальника Управления
Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области
Г.Н. Червякова

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области